



2023-03-14

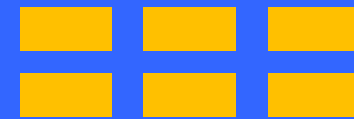


# PRIĖMIMO TVARKA Į 5-8 KLASES

Justina Naujalytė - Žiauberienė



# PRIĖMIMO TVARKA 2023 M.



- Formuojamos 4 penktos klasės:
  - 5a – antroji užsienio kalba (vokiečių) nuo 5 klasės;
  - 5b – verslumo ir finansinio raštingumo kl.;
  - 5c – IT raštingumo ir programavimo kl.;
  - 5d – bendrojo ugdymo kl.
- Į 5 klasę **be eilės** priimami Vilniaus Simono Stanevičiaus progimnazijos mokiniai, pabaigę 4 klasę.
- Jei į 5a, 5b ar 5c pateikiama daugiau prašymų nei yra vietų, **organizuojama atranka**.



# PAGRINDINĖS **datos**



Kovo 1 – gegužės 31 d.



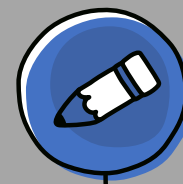
UŽPILDYTI prašymą  
Vilniaus m. savivaldybės  
elektroninėje registracijos  
sistemoje  
<https://svietimas.vilnius.lt/>



Iki gegužės 31 d.



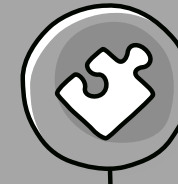
PAPILDYTI  
PRAŠYMĄ  
reikiamais  
dokumentais\*



Birželio 5-6 d.



PATVIRTINTI  
kvietimą el.  
sistemoje ir per 30 d.  
PASIRAŠYTI el.  
mokymo sutartį.

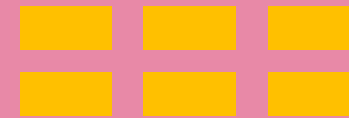


Birželio 23 d.



Mokyklos interneto  
svetainėje  
SUŽINOTI, kurioje  
klaseje mokysis  
jūsų vaikas.  
*Klasės vadovas  
bus paskirtas  
rugpjūčio 28 d.*





Kovo 1 – gegužės 31 d.



UŽPILDYTI prašymą  
Vilniaus m. savivaldybės  
elektroninėje registracijos  
sistemoje  
<https://svietimas.vilnius.lt/>

### PRAŠYMŲ TEIKIMAS:

- Norintys tęsti mokymąsi mūsų progimnazijoje, nuo kovo 1 d. iki gegužės 31 d. pildo prašymą Vilniaus miesto savivaldybės elektroninėje prašymų registracijos sistemoje [svietimas.vilnius.lt](https://svietimas.vilnius.lt) ir iš jų gauna prašymo registracijos numerį. Prašytume nurodyti tik 1 mokyklą\*
- Simono Stanevičiaus progimnazijos ketvirtokai į 5 klasę priimami be eilės. *Į 5a, 5b, 5c atsižvelgus į pateiktų prašymų skaičių, bus organizuojama atranka.*
- Klasių komplektavimo tvarka bus parengta iki balandžio pabaigos.





Kovo 1 – gegužės 31 d.



UŽPILDYTI prašymą  
Vilniaus m. savivaldybės  
elektroninėje registracijos  
sistemoje  
<https://svietimas.vilnius.lt/>

### PRAŠYMŲ TEIKIMAS:

- Norintys mokytis mūsų progimnazijoje, nuo kovo 1 d. iki gegužės 31 d. pildo prašymą Vilniaus miesto savivaldybės elektroninėje prašymų registracijos sistemoje [svietimas.vilnius.lt](https://svietimas.vilnius.lt) ir iš jų gauna prašymo registracijos numerį.
- **PILDANT** prašymą svarbu:
  - prisegti visus pirmumo kriterijus pagrindžiančius dokumentus;
  - nurodyti (reitinguoti) mokyklas pagal norą jose mokytis;
  - prisegti pažymą apie pirmo pusmečio pasiekimus.





### Ikimokyklinis ugdymas

Priėmimas į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigas



### Bendrasis ugdymas

Vilniaus miesto pavaldumo bendrojo ugdymo įstaigos (mokyklos), formalųjį ugdymą papildančios (meno, muzikos) mokyklos ir jų teikiamos paslaugos



### Neformalus ugdymas

Neformalus ugdymas ir neformalaus ugdymo paslaugų teikimas



### Nuotolinis ugdymas

Informacija apie nuotolinį mokymąsi



### Ugdymas šeimoje

Informacija apie ugdymą šeimoje



### Įstaigoms

100 Eur sistema privatiems darželiams





## Mano mokykla

Teikti prašymą į mokyklą

Dažniausiai užduodami klausimai

Naujienos

## Tvarkos

Priėmimo į mokyklą tvarka



Kaip užpildyti prašymą



## Žemėlapis

Mokyklų žemėlapis



Faktinė gyvenamoji vieta  
jokios įtakos priėmimui neturi  
(nuomos sutartys negalioja)

### Mokyklų paieška pagal adresą:

#### Mokyklų filtravimas:

pagal kalbą

pagal klasę

Lietuvių k.

5 klasė

Fabijoniškių g. 13, Vilnius

leškoti

Fabijoniškių g 13, Vilnius, Fabijoniškės  
rastas adresas

2

pagal rastą adresą priskirtas mokyklų skaičius

#### priskirtas mokyklų sąrašas:

Vilniaus „Atgajos“ specialioji mokykla

Vilniaus Simono Stanevičiaus progimnazija



## Mano mokykla

Teikti prašymą į mokyklas

Dažniausiai užduodami klausimai

Aktuali informacija

Naujienos

### Tvarkos

Priėmimo į mokyklas tvarka



Kaip užpildyti prašymą



### Žemėlapis

Mokyklų žemėlapis



**Jei reikalinga pagalba pildant  
prašymą, galima kreiptis:**

El. p. [rastine@staneviciaus.vilnius.lm.lt](mailto:rastine@staneviciaus.vilnius.lm.lt)

Tel. [\(8-5\) 270 2223](tel:(8-5)2702223)



# Prašymas priimti į mokyklą

Prašymai

Ataskaitos

Klasių komplektacijos

Pateikti prašymą

Užregistruoti prašymai

Elektroninės sutartys

Įstaigos nustatymai

Atsijungti

1

1. Priėmimo į Vilniaus Vilniaus miesto savivaldybės dokumentų pateikimo ir priėmimo tvarką
2. Šiame Apraše vartojami terminai:
  - 2.1. mokyklos aptarnavimas
  - 2.2. Savivaldybės teritorija
  - 2.3. mokymo sutartis
  - 2.4. laisva mokymosi vieta
  - 2.5. e. sistema – priėmimo sistema
  - 2.6. daugiavaikė šeima

8

Ugdymo įstaigos pavadinimas

ma

Idybės administracija (juridinio asmens kodas 188710061, adresas: Konstitucijos pr. 3,

ią sprendimą, informuoti Jus apie priimtą sprendimą;

;

kai tampa nebereikalingi, kaip tą nustato teisės aktai;

agentūrai;

inių, civilinių, baudžiamųjų bylų kaip įrodymai ar kitoms institucijoms ar įstaigoms, kai

2

Su taisyklėmis susipažinau

Pildyti prašymą

## 2. Mokinio duomenys

Registruosiu\*

Vaiką  Globotinį  Save

## 4. Pirmumo kriterijai

Pirmumo kriterijus galėsite žymėti pasirinkus klasę.

## 3. Ugdymo įstaiga(-os)

Pasirinkite klasę\*

Pasirinkite klasę...

Mokymo kalba\*

Pasirinkite kalbą...

Dorinis ugdymas\*

Pasirinkite dorinį ugdymą

Pirmoji užsienio kalba\*

Pasirinkite kalbą...

Lankyti nuo\*

2023-09-01

Įstaiga\*

Pasirinkite ugdymo įstaigą...

**Pridėti įstaigą (+)**

[Čia rasite Jūsų teritorijai priskirtas mokyklas](#)

## 5. Papildoma informacija

Įstaigos, kurią prieš tai lankėte ar mokėtės, pavadinimas\*

Pasirinkite ugdymo įstaigą...

Kita

Klasė (grupė)

Įveskite klasę (grupę)...

Specifiniai pageidavimai

Įrašykite pasirenkamą dorinio ugdymo dalyką: etiką arba tikybę, pageidaujamus mokytis dalykų modulius, bei kitą, Jūsų manymu, svarbią informaciją

Papildomi dokumentai

**Pridėti (+)**

Patvirtinu, kad pateikti duomenys yra teisingi\*

**Pateikti prašymą**

# BE EILĖS **priimami**



- SUP poreikių turintys mokiniai, priklausantys mokyklos aptarnavimo teritorijai;
- Užsienio valstybių diplomatinio korpuso darbuotojų vaikai, neatsižvelgiant į gyvenamąją teritoriją;
- Mokyklos darbuotojų vaikai, neatsižvelgiant į gyvenamąją teritoriją;
- 4 klasę baigę Vilniaus Simono Stanevičiaus progimnazijoje mokiniai;
- Reemigrantų vaikai, kurių tėvai buvo deklaravę išvykimą ir dabar gyvenantys mokyklai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje. Pildant prašymą prisegami dokumentai apie mokinio pasiekimus lankytoje įstaigoje.
- Įvaikinti vaikai, globotiniai, gyvenantys mokyklai priklausančioje teritorijoje;
- LR diplomatinio korpuso darbuotojų vaikai, priklausantys mokyklos aptarnavimo teritorijai.

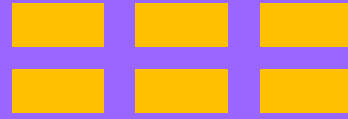


# PIRMUMO kriterijai



- Vaikams, kuriuos augina vienas iš tėvų (jei kitas yra miręs, dingęs be žinios arba teismo sprendimu jam apribotos tėvystės teisės) – 1 taškas
- Daugiavaissio gimimo vaikams – 2 taškai
- Daugiavaikių šeimų vaikams (būtina prisegti tai įrodančius dokumentus) – 1 taškas
- Priešmokyklinio ugdymo grupę Vilniaus Simono Stanevičiaus progimnazijoje baigusiams vaikams, kurių deklaruota gyvenamoji vieta priklauso mokyklos aptarnaujamai teritorijai – 1 taškas
- Vaikams, kurių deklaruotos gyvenamosios vietos laikas mokyklai priskirtoje teritorijoje yra 2 – 6 metai – 2 taškai
- Vaikams, kurių deklaruotos gyvenamosios vietos laikas mokyklai priskirtoje teritorijoje yra 6 ir daugiau metų – 4 taškai
- Vaikams, kurių deklaruota gyvenamoji vieta yra mokyklai priskirtoje teritorijoje naujai įsigytame (iki 2 m.) būste – 2 taškai
- Vaikams, kurių broliai ar seserys prašymo teikimo metu jau mokosi ir tęs mokymąsi mokykloje bei gyvenantys mokyklai priskirtoje teritorijoje – 1 taškas
- SUP poreikių turintiems mokiniam, gyvenantiems ne mokyklai priskirtoje teritorijoje – 1 taškas

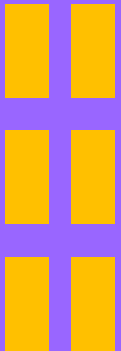




**Pirmenybė mokytis mokiniams suteikiama šia tvarka:**

1. Ilgiausiai mokyklos aptarnavimo teritorijoje gyvenantiems mokiniams.
2. Vaikams, kurių broliai ar seserys mokosi ir tęs mokymąsi mūsų progimnazijoje. Jų gyvenamoji vieta deklaruota Vilniaus m.
3. Vaikams, kurie deklaruoti mokyklai priskirtoje teritorijoje mažiau nei 2 m.
4. Vaikams, arčiausiai mokyklos deklaravusiems gyvenamąją vietą.

Esant  
**VIENODAI**  
PIRMUMO  
KRITERIJŲ  
**SUMAI**



# PRIĖMIMO KOMISIJOS POSĖDŽIAI



Data	Turinys
Birželio 1 d.	Priimami mūsų progimnazijos 4 klases baigę mokiniai
Birželio 2 d.	Priimami mokiniai be eilės, sudaromi mokinių, gyvenančių mokyklai priskirtoje teritorijoje, sąrašai, skaičiuojami pirmumo taškai
Birželio 7 d.	Atsiradus laisvų vietų, kviečiami mokiniai, gyvenantys ne mokyklai priskirtoje teritorijoje
Birželio 13, 19 d.	Posėdžiai organizuojami, atsiradus laisvų vietų
Birželio 21 d.	Komplektuojamos penktos klasės
Birželio 23 d.	Esant laisvų vietų, priimami mokiniai, gyvenantys rajone



# SUTARČIŲ PASIRAŠYMAS



- Sutartis turi būti **pasirašyta elektroniniu būdu ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų** nuo gauto kvietimo patvirtinimo (automatinio priskyrimo).
- Tėvai, dėl pateisinamų priežasčių negalintys elektroniniu būdu pasirašyti dvišalės elektroninės mokymo sutarties, apie tai turi nedelsdami pranešti mokyklos vadovui raštu (el. pranešimu: [rastine@staneviciaus.vilnius.lm.lt](mailto:rastine@staneviciaus.vilnius.lm.lt) arba registruotu laišku), bet ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo gauto kvietimo patvirtinimo ir informuoti apie sutarties pasirašymo datą.
- Per 30 dienų nuo gauto kvietimo patvirtinimo (automatinio priskyrimo) dienos **nepasirašius elektroninės mokymo sutarties** ar nepranešus mokyklai apie neatvykimą pateisinančias priežastis, **sutartis nesudaroma ir vaikas netenka vietos ugdymo įstaigoje, o prašymai nėra atnaujinami.**



justina.ziauberiene@staneviciaus.lt

