

PRITARTA

Vilniaus Simono Stanevičiaus progimnazijos  
tarybos nutarimu 2019 m. spalio 4 d.  
protokolo Nr. 1-6

PATVIRTINTA

Vilniaus Simono Stanevičiaus progimnazijos  
2019 m. spalio 1 d.  
direktoriaus įsakymu Nr. V-107

## VILNIAUS SIMONO STANEVIČIAUS PROGIMNAZIJA

### PROGIMNAZIJOS TARYBOS NUOSTATAI

#### I. Bendroji dalis

Progimnazijos taryba yra aukščiausia progimnazijos savivaldos institucija. Progimnazijos taryba telkia progimnazijos mokinių, mokytojų, tėvų (globėjų) bendruomenę demokratiniame progimnazijos valdyme, padeda spręsti progimnazijai aktualius klausimus, atstovauti direktoriui teisėtiems progimnazijos interesams.

Progimnazijos taryba savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, LR švietimo įstatymu, poįstatyminiais aktais, Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerijos dokumentais, Vilniaus miesto savivaldybės administracijos kultūros, švietimo ir sporto departamento dokumentais, progimnazijos bei progimnazijos tarybos nuostatais.

#### II. Progimnazijos tarybos struktūra ir veiklos organizavimas

1. Progimnazijos tarybą sudaro 15 narių: 5 mokinių tėvų (globėjų) atstovai, 5 mokytojų ir 5 mokinių atstovai.
2. Progimnazijos taryba renkama trejiems metams, papildoma tokia pat tvarka, kaip ir renkama.
3. Tėvų (globėjų) atstovai renkami balsų dauguma slaptu balsavimu mokyklos mokinių tėvų atstovų susirinkime.
4. Mokytojų atstovai renkami mokytojų tarybos posėdyje balsų dauguma slaptu balsavimu.
5. Mokinių atstovai renkami iš klasių pasiūlytų kandidatų jų susirinkime slaptu balsavimu.
6. Progimnazijos tarybos nariai atsiskaito juos išrinkusiai mokyklos bendruomenei kadencijos pabaigoje mokyklos svetainėje.
7. Progimnazijos tarybos narį gali atšaukti progimnazijos taryba ir į jo vietą išrinkti kitą atstovą remiantis šių nuostatų 3,4 punktais. Išvykus tarybos nariui, jo vietoje išrenkamas kitas tai bendruomenei atstovaujantis narys.
8. Progimnazijos tarybos pirmininką ir sekretorių renka progimnazijos taryba atviru balsavimu balsų dauguma. Progimnazijos direktorius negali būti tarybos narys.
9. Progimnazijos taryba savo veiklą planuoja vieneriems mokslo metams.
10. Progimnazijos tarybos susirinkimai organizuojami ne rečiau kaip du kartus per metus. Susirinkimas teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip 50% narių. Nutarimai priimami susirinkime dalyvaujančiųjų narių balsų dauguma (jei balsai pasidalija lygiomis dalimis, lemia Tarybos pirmininko balsas).
- 10.1. Konkretiems Tarybos posėdžio darbotvarkės klausimams, kuriems reikalingi greiti sprendimai ir nereikalingos narių diskusijos, gali būti šaukiamas elektroninis posėdis telekonferencijos būdu

arba nariai gali būti apklausiami elektroniniu paštu, atsakymams suteikiant 48 val. nuo elektroninio laiško išsiuntimo terminą.

11. Progimnazijos tarybos susirinkimus pagal poreikį rengia tarybos pirmininkas, inicijuoti gali ir progimnazijos direktorius arba tarybos nariai. Taryba dirba vadovaudamasi jos patvirtintu veiklos planu. Susirinkimai yra protokoluojami.

12. Progimnazijos tarybos susirinkime gali būti pakviesti dalyvauti ir socialinių partnerių atstovai, rėmėjai, kiti mokyklos bendruomenės nariai, nesantys mokyklos tarybos nariai.

13. Progimnazijos tarybos nutarimai yra teisėti, jei jie neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

14. Progimnazijos tarybos priimti ir mokyklos direktoriaus patvirtinti sprendimai yra privalomi visiems mokyklos bendruomenės nariams.

### **III. Progimnazijos tarybos funkcijos**

1. Teikia siūlymus dėl progimnazijos strateginių tikslų, uždavinių ir jų įgyvendinimo priemonių.

2. Pritaria progimnazijos strateginiam planui, metiniam progimnazijos veiklos planui, progimnazijos ugdymo planui, darbo tvarkos taisyklėms, kitiems progimnazijos veiklą reglamentuojantiems dokumentams, teikiamiems progimnazijos direktoriaus.

3. Teikia siūlymus progimnazijos direktoriui dėl nuostatų pakeitimo ar papildymo, progimnazijos struktūros tobulinimo.

4. Svarsto progimnazijos lėšų naudojimo klausimus:

4.1. Prižiūri progimnazijos finansinę veiklą;

4.2. Kiekvienais metais išklauso progimnazijos direktoriaus ataskaitą apie finansinių išteklių panaudojimą, teikia siūlymus;

4.3. Svarsto vadovėlių ir mokymo priemonių, perkamų iš mokinio krepšelio lėšų, sąrašus;

4.4. Tvirtina mokinių pažintinei veiklai ir profesiniam informavimui skirtų lėšų naudojimo tvarką;

4.5. Svarsto 2 procentų paramos lėšų panaudojimo tikslus;

4.6. Teikia siūlymus dėl metų finansinių sąmatų sudarymo;

4.7. Svarsto kitus su progimnazijos finansine veikla susijusius klausimus.

5. Išklauso progimnazijos metines veiklos ataskaitas ir teikia siūlymus direktoriui dėl progimnazijos veiklos tobulinimo.

6. Teikia siūlymus progimnazijos savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai dėl progimnazijos materialinio aprūpinimo.

7. Svarsto mokytojų, mokinių ir tėvų (globėjų) savivaldos institucijų ar progimnazijos bendruomenės narių iniciatyvas ir teikia siūlymus progimnazijos direktoriui.

8. Teikia siūlymus dėl progimnazijos darbo tobulinimo, saugių mokinių ugdymo(-si), smurto prevencijos ir darbo sąlygų sudarymo, padeda formuojant progimnazijos materialinius, finansinius ir intelektualinius išteklius.

9. Svarsto progimnazijos direktoriaus teikiamus klausimus.

10. Svarsto ir teikia siūlymus mokinių papildomo ugdymo ir renginių organizavimo klausimais.

11. Gavusi atskirų mokyklos bendruomenės grupių ar atskirų jos narių prašymus raštu, nagrinėja konfliktines situacijas.

12. Išklauso mokyklos naujų padalinių steigimo ir likvidavimo, laisvų mokyklos patalpų nuomos klausimus.

13. Aptaria mokyklos vidinio įsivertinimo ir išorinio vertinimo rezultatus.

14. Gali sustabdyti kitų mokyklos savivaldos institucijų sprendimų įgyvendinimą, kol jų teisėtumą ištirs kompetentingos institucijos.

15. Teikia siūlymus mokyklos ugdymo plano nurodytais klausimais.

16. Teikia pasiūlymus mokyklos vadovybei įvairiais mokyklos veiklos klausimais.

17. Svarsto mokyklos struktūros pakeitimo klausimus.

18. Deleguoja atstovus į mokytojų atestacijos komisiją, konkurso progimnazijos vadovo pareigoms eiti atrankos komisiją bei kitas komisijas, jei tai apibrėžta progimnazijos veiklą reglamentuojančiuose dokumentuose.

#### **IV. Progimnazijos tarybos narių teisės ir pareigos**

1. Kiekvienas tarybos narys turi teisę laisvai išsakyti savo nuomonę bet kuriuo klausimu.
2. Aktyviai dalyvauti progimnazijos tarybos veikloje ir teikti savo siūlymus.
3. Gauti iš progimnazijos administracijos informaciją įvairiais veiklos klausimais.
4. Sąžiningai ir atsakingai atlikti pavestas užduotis.
5. Atsiskaityti už atliktą darbą išrinkusiai progimnazijos bendruomenei.
6. Skleisti informaciją apie progimnazijos tarybos veiklą.

#### **V. Progimnazijos tarybos reorganizavimas ir likvidavimas**

1. Progimnazijos taryba paleidžiama, kai baigiasi laikas, kuriam ji buvo išrinkta, arba kai to reikalauja 2/3 visų tarybos narių.
2. Progimnazijos taryba nutraukia savo veiklą likviduojant arba reorganizuojant progimnaziją.

---

Progimnazijos tarybos pirmininkas

Ona Afuvape

Progimnazijos tarybos sekretorė

Kristina Tokarienė